

esluiten vast bureau 12 september 2023

Aanwezig bij aanvang van de zitting: schepenen Delvaux, Huts, Roovers, Bergé en Vanderloock en algemeen directeur Willems.

Punten als eerste te behandelen

1. De notulen van het vast bureau d.d. 5 september 2023 worden goedgekeurd.

Overige punten

1. Akkoord met een lijst van facturen (1).
2. Akkoord met een lijst van facturen (2).
3. Akkoord met een lijst van facturen (3).
4. Akkoord met een lijst van bestelbons.
5. Akkoord met een lijst van facturen (4).

Het creëren van ontwikkelingskansen voor kinderen

1. Akkoord met een samenwerkingsovereenkomst en protocol m.b.t. gegevensdeling tussen kind en gezin en OCMW Tienen.

Het uittekenen van de organisatie van de toekomst

1. Akkoord met de vaststelling van de procedure en de aanleg van een wervingsreserve voor de vacantverklaring van een contractuele betrekking van teamcoördinator onthaal en administratie – procesverantwoordelijke (A1a-A3a) voor afdeling dienstverlening, de sociale dienst.
2. Akkoord met de vaststelling van de procedure en de aanleg van een wervingsreserve voor de vacantverklaring van een hoofd bewonerszorg voor de afdeling zorg, WZC Keienhof.
3. Akkoord met de vaststelling van de procedure en de aanleg van een wervingsreserve voor de vacantverklaring van een teamcoördinator zorg voor de afdeling zorg, WZC Keienhof.
4. Akkoord met de selectieprocedure met het oog op het aanleggen van een wervingsreserve voor de functie van zorgkundige voor de afdeling zorg, WZC Keienhof.
5. Akkoord met de selectieprocedure voor het aanleggen van een wervingsreserve van voltijds en deeltijds verpleegkundigen voor de afdeling zorg – WZC Keienhof.
6. Bij geheime stemming met eenparigheid akkoord met de aanwerving van jobstudenten in het WZC Keienhof voor het najaar van 2023.