

Besluiten vast bureau 22 januari 2019

PERSONEEL

1. Kennisname van de besluiten van de algemeen directeur, de waarnemend algemeen directeur en de secretaris inzake het dagelijks personeelsbeheer en als aanstellende overheid krachtens artikel 2 van de RPR voor de periode van 1 december 2018 tot en met 31 december 2018.
2. Voorstellen aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn om het raadsbesluit d.d. 30 juli 2018 houdende de aanstelling van de OCMW-secretaris in een tijdelijke passende functie te verlengen.
3. Kennisname van het bijgevoegde delegatiebesluit d.d. 10 januari 2019 van mevrouw Patricia WILLEMS, algemeen directeur.
4. Kennisname van het bijgevoegde delegatiebesluit d.d. 16 januari 2019 van mevrouw Patricia WILLEMS, algemeen directeur.
5. Voorstellen aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn om het raadsbesluit d.d. 30 juli 2018 houdende de aanstelling van de financieel beheerder van het OCMW in een tijdelijke passende functie te verlengen.
6. Kennisname van het proces-verbaal d.d. 13 december 2018 betreffende de einduitslag van het aanwervingsexamen tot de graad van halftijds contractueel kindbegeleider, en de kandidaten in te lichten over hun al dan niet welslagen in dit examen alsmede de vacante betrekking van halftijds contractueel kindbegeleider in te vullen.
7. Aanstelling van een kindbegeleider in niveau C met weddeschaal C1-C2 op de contractuele personeelsformatie van het OCMW.
8. Goedkeuring van de bijgevoegde functiebeschrijving van voltijds statutair technisch assistent in niveau D met salarisschaal D1-D3.
9. Verlenen van ontslag van een halftijdse arbeidster vanaf 1 juni 2019 wegens het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd.
10. Aanstelling van een vrijwilliger ten behoeve van de technische dienst van het OCMW.
11. Voorstellen aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn om kennis te nemen van de definitieve ambtsneerlegging van de statutair directeur ouderenzorg.
12. Consolideren van een arbeidsongeval zonder blijvende arbeidsongeschiktheid.
13. Aanvaarding van een ongeval als arbeidswegongeval.

ADMINISTRATIE

1. Voorstellen aan de raad voor maatschappelijk welzijn om een vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor het OCMW aan te duiden in de lokale adviescommissies inzake de minimale levering van elektriciteit, gas en water (LAC-Eandis en LAC-water)
2. Akkoord om een samenwerkingsovereenkomst betreffende kinesitherapie ten behoeve van de residenten van het Woonzorgcentrum Keienhof af te sluiten.
3. Akkoord om een samenwerkingsovereenkomst houdende de terbeschikkingstelling van OCMW-

cliënten in het kader van art. 60, §7 van de OCMW-wet af te sluiten.

4. Voorstellen aan de raad voor maatschappelijk welzijn om met ingang vanaf heden het nieuwe huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn vast te stellen.

5. Voorstellen aan de raad voor maatschappelijk welzijn om de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 mei 2009 houdende de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur en de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 7 januari 2018 houdende de vaststelling van het reglement houdende vaststelling van de bevoegdheden van het vast bureau, op te heven en in uitvoering van artikel 41, het dagelijks bestuur te delegeren aan het vast bureau.

6. Voorstellen aan de raad voor maatschappelijk welzijn om met de stad Tienen een beheersovereenkomst in het kader van de integratie tussen stad en OCMW af te sluiten.

OPDRACHTEN

1. Voorstellen aan de raad voor maatschappelijk welzijn om in toepassing van artikel 2, 6°a en 7°b van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, dat het OCMW Tienen de stad Tienen mandateert om op te treden als aankoopcentrale in die zin dat stad Tienen de raamovereenkomst met betrekking tot promotiedrukwerk plaatst die mede bestemd is voor het OCMW Tienen.

2. Voorstellen aan de raad voor maatschappelijk welzijn om kennis te nemen van het besluit d.d. 16 oktober 2018 van het college van burgemeester en schepenen van de stad Tienen waarbij de opdracht houdende de levering van milieuvriendelijk papier ten behoeve van het OCMW van Tienen te gunen voor een periode van maximum 48 maanden, ingaande op 1 november 2018.

3. Voorstellen aan de raad voor maatschappelijk welzijn om kennis te nemen van het besluit d.d. 27 november 2018 van het college van burgemeester en schepenen van de stad Tienen waarbij de opdracht houdende de levering van onderhoudsproducten en onderhoudsmaterialen ten behoeve van het OCMW van Tienen wordt gegund Verpa Benelux nv, Nikelaan 4, 2430 Laakdal, voor een periode van 12 maanden ingaande op 10 december 2018.

FINANCIËN

1. Betaalbaarstelling van de factuur van DATA UNIT nv op het investeringsbudget.

2. Voorstellen aan de raad voor maatschappelijk welzijn:

Art.1: Verbintenissen waarvan het bedrag niet hoger is dan 10.000 euro exclusief BTW, zowel in het exploitatiebudget als in het investeringsbudget, worden vrijgesteld van visumverplichting. Voor verbintenissen waarvan de duurtijd onbepaald is wordt het bedrag bepaald door het jaarlijks bedrag te vermenigvuldigen met vier.

Art.2: In afwijking van artikel 2 worden de te verstrekken werkingstoelagen vrijgesteld van voorafgaand visum tot een bedrag van 5.000 euro.

Art.3: Aanstellingen van personeel waarvan de duur niet meer bedraagt dan één jaar worden vrijgesteld van visumverplichting. Contracten van onbepaalde duur worden voor de toepassing van deze bepaling gelijkgesteld met een aanstelling van meer dan één jaar. Bij opeenvolgende contracten voor dezelfde functie moet de totale duur worden in rekening gebracht voor de toepassing van deze bepaling.

Art.4: Voor contractuele aanstellingen van één jaar of meer geldt in de volgende gevallen een vrijstelling van visumplicht:

1° een tewerkstelling met toepassing van artikel 60, §7 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

2° een tewerkstelling ter uitvoering van andere werkgelegenheidsmaatregelen van hogere overheden dan deze vermeld in 1°, voor maximum vier jaar, in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in hoofdstuk 4, afdeling 1, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, of in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 8, 9 of 13, van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

Art.5: De financieel directeur beschikt voor het verlenen van het voorafgaandelijk visum over een termijn van 7 kalenderdagen. In geval van hoogdringendheid zoals voorzien in artikel 269 van het decreet lokaal bestuur beschikt de financieel directeur behoudens onmogelijkheid over een termijn van 2 werkdagen om het visum te verlenen. Deze termijnen vangen aan op het moment waarop het laatste ontbrekende stuk van het betreffende dossier aan de financieel directeur wordt bezorgd.

Art.6: Het visum blijkt uit een gedateerde en ondertekende verklaring van de financieel directeur. Indien de financieel directeur weigert het visum te verlenen, of indien hij er voorwaarden aan koppelt, geeft hij een uitdrukkelijke motivering hiervoor.

Art.7: Bij afwezigheid van de financieel directeur van meer dan 5 kalenderdagen wordt het verlenen van het visum en het advies gedelegeerd aan de heer Guy Bollens.