

## Zitting van 09 februari 2017

### Goederen

**Onderhandse verkoop van lot 2 uit het perceel, eigendom van het OCMW, gekadastreerd onder Grâce-Hollogne 04, afdeling Horion-Hozémont, sectie A , nr. 298.**

Akkoord te gaan om het lot 2 uit het perceel, gekadastreerd onder Grâce-Hollogne 04, afdeling Horion-Hozémont, sectie A, nr. 298, met een oppervlakte van 0,1445 ha, tegen de prijs van € 95.000, vermeerderd met € 2.997 dossierkosten, te verkopen aan de heer Giovanni CENICOLA en mevrouw Maria Grazia SORBELLO, samenwonende te 4000 Luik, rue Sous-les-Vignes 53, conform de bijgevoegde notariële verkoopovereenkomst.

De voorzitter en de secretaris van het OCMW te machtigen om de in artikel 1 vermelde verkoopovereenkomst namens het OCMW te ondertekenen.

**Samenwerking met de vzw Vlaanderen Bouwt: verkoop van de nieuwbouwwoning gelegen te 3300 Tienen, Sint-Pietersstraat 44.**

De nieuwbouwwoning, gelegen te 3300 Tienen, Sint-Pietersstraat 44 (lot 2) met carport 2 en een onverdeeld 1/9 deel in het gemeenschappelijk perceel van lot 10 (tuin), te verkopen aan mevrouw Lore COEKAERTS, wonende te 3020 WINKSELE, Termerestraat 17 bus 204, conform de bijgevoegde onderhandse verkoopovereenkomst.

De voorzitter en de secretaris van het OCMW te machtigen om de in artikel 1 vermelde onderhandse verkoopovereenkomst namens het OCMW te ondertekenen.

**Onderhandse verkoop van een perceel bouwgrond, eigendom van het OCMW, gekadastreerd onder Tienen, vierde afdeling, sectie B, nr. 287/S/2.**

Akkoord te gaan om lot 1 uit het perceel bouwgrond, gekadastreerd onder Tienen, vierde afdeling, sectie B, nr 287/S/2, met een oppervlakte van 5 are 80 ca, onderhands te verkopen aan de heer Steven VAN DESSEL en mevrouw Loes GEUENS, samenwonende te 3350 Linter, Bredestraat 159, tegen de prijs van € 80.000, vermeerderd met de dossierkosten (€ 3.435,60) en de kosten verbonden aan het archeologisch vooronderzoek (€ 1.815).

De voorzitter en secretaris van het OCMW te machtigen de verkoopovereenkomst namens het OCMW te ondertekenen.

De financieel beheerder wordt gemachtigd de verkoopprijs te ontvangen en er geldige kwijting van te geven.

De opbrengst van deze verkoop zal worden aangewend voor de financiering van het investeringsbudget van het OCMW.

## Opdrachten

### **Woonzorgcentrum Keienhof: levering van geneesmiddelen en farmaceutische producten: verlenging van de overeenkomst.**

De overeenkomst houdende de levering van geneesmiddelen en farmaceutische producten ten behoeve van het WZC Keienhof, afgesloten met Multipharma cvba, Lenniksebaan 900, 1070 Brussel, te verlengen voor de periode van één jaar, jaarlijks verlengbaar voor een periode van één jaar. De overeenkomst kan ten alle tijden opgezegd worden door één van de partijen, per aangetekend schrijven, rekening houdende met een opzegperiode van drie maanden.

De opdracht wordt verlengd tegen de door hen voorgestelde financiële voorwaarden.

Deze opdracht zal gefinancierd worden met kredieten, die zijn ingeschreven op het exploitatiebudget van het OCMW.

### **Lokaal Opvanginitiatief, transitwoningen en serviceflats Seniorie Houtemhof: afsluiten van een onderhoudscontract voor de warmwaterboilers: gunning.**

De opdracht houdende het afsluiten van een onderhoudscontract voor de warmwaterboilers in de LOI-woningen, de transitwoningen en de serviceflats Seniorie Houtemhof wordt gegund aan Jareg bvba, Binkomstraat 56, 3210 Lubbeek, tegen de door hen voorgestelde financiële voorwaarden.

Deze opdracht wordt gegund onder de door de raad voor maatschappelijk welzijn vastgestelde algemene, bijzondere en technische aannemingsvoorwaarden, opgenomen in het lastenboek.

Deze opdracht zal gefinancierd worden met kredieten ingeschreven op het exploitatiebudget van het OCMW.

## Personeel

### **Vacantverklaring van een voltijdse betrekking van teamcoördinator (cel vreemdelingen en vluchtelingen, EU-onderdanen en derdelanders) op de statutaire personeelsformatie van het OCMW.**

Op de statutaire personeelsformatie van het OCMW wordt een voltijdse betrekking van teamcoördinator (cel vreemdelingen en vluchtelingen, EU-onderdanen en derdelanders) in niveau B met salarisschaal B4-B5 vacant verklaard zowel bij aanwerving als bij bevordering.

De personeelsleden zullen van deze vacature op de hoogte worden gebracht door middel van een dienstnota die door hen ter kennisneming wordt ondertekend.

Daarnaast zal de oproep tot kandidaatstelling gebeuren door middel van een e-mail en een affiche op de werkplaatsen. De personeelsleden die vanwege hun afwezigheid geen kennis kunnen nemen van de vacature binnen de termijn nodig voor de indiening van de kandidaturen, worden per post op de hoogte gebracht van de vacature.

De selectiecommissie voor het bevorderingsexamen tot de graad van teamcoördinator (cel vreemdelingen en vluchtelingen, EU-onderdanen en derdelanders) wordt samengesteld als volgt:

- aantal leden: 3
- kwalificatie van de leden:
  - (gewezen of actieve) OCMW-secretarissen;
  - (gewezen of actieve) deskundigen/diensthooften.

Aan het vast bureau wordt volmacht verleend voor de organisatie van het bevorderingsexamen tot de graad van teamcoördinator (cel vreemdelingen en vluchtelingen, EU-onderdanen en derdelanders), inbegrepen de nominatieve aanwijzing van de leden van de examencommissie en de beoordeling van de geldigheid van de ingediende kandidaturen.

De volgende selectietechnieken zullen, in volgorde, worden aangewend:

1. Een competentieproef: de kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie (m.b.t. de inhoudelijke en organisatorische werking van de dienst of afdeling) die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen. De kandidaat tracht een oplossing uit te werken, waarbij de competenties vereist voor de functie op basis van de functiebeschrijving en het competentieprofiel worden getoetst.
2. Een gevalstudie: omvat de specifieke beschrijving van één of meer situaties of praktijkgevallen die verband houden met de dienst, en waarover de gegevens tijdens het examen aan de kandidaat worden bezorgd. De wetgeving of specifieke kennis m.b.t. de functie kan hierin worden verwerkt.
3. Een schriftelijke proef die de theoretische kennis van de kandidaat toetst.
4. De selectie wordt afgesloten met een grondig sollicitatiegesprek. Deze selectietechniek beoogt de evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functie, evenals van zijn motivatie, van zijn persoonlijkheid, eventuele werkervaring, vakkennis en van zijn interesse voor het werkterrein.

Van het bevorderingsexamen van statutair teamcoördinator (cel vreemdelingen en vluchtelingen, EU-onderdanen en derdelanders) wordt een wervingsreserve aangelegd met een geldigheidsduur van drie jaar.